



**KAMBJA LASTEAD MESIMUMM**

**ARENGUKAVA**

**2007 - 2010**

## Sisukord

<u>I SISSEJUHATUS.....</u>	<u>3</u>
<u>II LASTEAI A ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED.....</u>	<u>3</u>
<u>III ÜLDANDMED.....</u>	<u>4</u>
<u>IV HETKESEIS JA ARENGUEELDUSED.....</u>	<u>6</u>
<u>V SWOT-ANALÜÜSI TULEMUSED.....</u>	<u>10</u>
<u>VI LASTEAI A MISSIOON.....</u>	<u>12</u>
<u>VII LASTEAI A VISIOON.....</u>	<u>13</u>
<u>IX TEGEVUSKAVA 2007-2010.....</u>	<u>15</u>
<u>X ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....</u>	<u>1</u>

## **I SISSEJUHATUS**

Käesolev arengukava määratleb Kambja Lasteaed Mesimumm arengustrateegia aastani 2010 ja tegevuskava aastateks 2007-2010. Tegemist on lasteaeda tulevikku suunava strateegilise dokumendiga, mis koostati koostöös Kambja Lasteaia personali ja teiste osapooltega.

Kuna lasteaia arengu planeerimine on protsess, siis käesolev arengukava on aluseks ja võimaluseks uuenduste läbiviimisel, püüdemaks kvaliteetlasteaia poole.

Arengukava koosneb järgmistest osadest:

Lasteaia arengukava koostamise põhimõtted

Üldandmed

Hetkeseis ja arengueeldused

SWOT-analüüsi tulemused

Lasteaia missioon

Lasteaia visioon

Arengu üldeesmärgid

Tegevuskava 2007-2010

Arengukava uuendamise kord

## **II LASTEAIA ARENGUKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED**

1. Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava neljaks aastaks ning arengukava uuendamise korra.
2. Arengukava on lasteaia ja valla ühishuvisid ja väljaselgitav, fikseeriv ja arendustegevust planeeriv dokument.
3. Lasteaia arengukava lähtub lasteaia põhimäärusest. kohaliku omavalitsuse arengukavast ja alusharidust puudutavatest õigusaktidest.
4. Arengukava on aluseks lasteaia eelarve koostamisel.
5. Arengukava tegevuskava kuulub iga-aastasele läbivaatamisele ning saavutatud tulemusi hinnatakse arengukavas kirjeldatud tulemusnäitajate alusel.

### III ÜLDANDMED

Nimetus	Kambja Lasteaed Mesimumm
Maja asutamise aasta	1986
Aadress	Kesk 4, 62001 Kambja, Tartumaa
E-mail	lasteaed@kambja.ee
Kodulehekülg	www.kambja.ee/mesimumm
Maja pindala	999,3 m <sup>2</sup>
Krundi pindala	1,9 ha, millest 1ha on õueala
Registriumber	75009556
Koolitusluba	Nr 3501 HTM, välja antud 01.12.2004
Õiguslik seisund	Munitsipaalasutus (ainus lasteaed vallas)
Omanik	Kambja Vald
Telefonid	7416 201, 7416 496
Rühmade arv	6: 1 sõim, 4 aiarühma, 1 liitrühm
Laste arv	125 (15.05.2006)
Lahtiolekuaeg	7.00-19.00

#### Asend

Kambja Lasteaed Mesimumm asub Kambja alevikus – Tartu-Võru maantee läheduses, kooli ja kiriku naabruses. Lasteaia läheduses olev mets, järv ja muud vaatamisväärtused võimaldavad ette võtta erinevaid õppekäike.

Maja ümbritseb erinevate puudega suur roheline õueala. Asukoht on soodne nii Kambja alevikus töötavale kui ka Tartu linnas tööl käivale vanemale, kuna jääb peamagistraali lähedusse ja alevist bussipeatusse viiva tee lähedusse.

#### Ajalugu

16. jaanuaril 1961.a. avati Kambja sovhoosis 25-kohaline tüüpprojekti järgi ehitatud lastepäevakodu. Tööd alustati 15 lapsega. Lastepäevakodu oli avatud esmaspäevast reedeni ööpäevaringselt. Kasvatustöö toimus vastavalt programmile. 1975. a oli lasteaias 2 rühma, lapsed kokku 31. Aastatel 1980 – 1985 oli lasteaias kohtade täituvus väga suur. Lapsi oli 38. Lasteaed jäi väikseks ja sovhoosi juhtkond võttis vastu otsuse uue maja ehitamiseks.

2. novembril 1986. a toimus uue lasteaia avamine. Hoone ehitati 140- kohalise tüüpprojekti järgi. Avati 6 rühma: 4 aiarühma ja 2 sõimerühma. Lapsi tuli lasteaeda 120. Tööpäeva pikkuseks 7.00 – 19.00. Uues majas jätkati vanu traditsioone. 1990. a. kuulutati välja konkurss lasteaia nime valimiseks. Võitis nimi “Mesimumm”.

1. märtsist 1991 hakkas lasteaed alluma Kambja vallale, mille teeninduspiirkonnaks on Kambja valla haldusterritoorium. Alates 2003.a võetakse lapsi vastu ka väljapoolt teeninduspiirkonda järjekorra alusel.

Aastate jooksul on välja kujunenud traditsioonilised üritused nagu:

- Rahvakalendri tähtpäevade tähistamine
- Sügispeod ja näitused
- Isadepäev, emadepäev
- Jõuluaeg
- Vabariigi aastapäev
- Õppekäigud väljapoole lasteaeda
- Lasteteatrite külaskäigud
- Laste lauluvõistluse korraldamine
- Spordipäevad
- Lastekaitsepäev
- Lasteaia lõpetajate lõpupidu

## IV HETKESEIS JA ARENGUEELDUSED

### Lapsed

Lasteaias on 6 rühma, millest on 1 sõimerühm, 4 aiarühma ja 1 on liitühm. Aiarühmas on nimekirjaline laste arv 20+4 ja sõimerühmas 14+2. Hetkel on lasteaias nimekirjas 125 (15.05.2006) last. 2006. aasta sügiseks on 11.05.2006 seisuga 26 kohataotlejat, 2007. aastaks 5 kohataotlejat ja 2008. aastaks 1 kohataotleja.

Lasteaias kohtade suure nõudluse tõttu on rühmad hea täituvusega.

### Rühmade täituvus

Rühma number	Rühma nimetus	Tüdrukute arv	Poiste arv	Laste arv kokku	Laste vanus
2	Summ-Summid	12	6	18	1,5-3 a
3	Krõllid	8	13	21	3-4 a
4	Lepatriinud	9	12	21	4-5 a
5	Südamekesed	13	11	24	5-6 a
6	Murumütsid	13	10	23	6-7 a
7	Tähekesed	10	8	18	2-7 Liitühm
<b>Kokku</b>	<b>6 rühma</b>	<b>65</b>	<b>60</b>	<b>125</b>	<b>1,5-7 a</b>

### Personal

Ametinimetus	Koormus	Töötajad
1. Pedagoogid		
Juhataja	1,0	1
Juhataja aset. õkt. alal	1,0	1
Rühma õpetaja	12,0	12
Muusikaõpetaja	1,0	1
Liikumisõpetaja	0,5	1
Logopeed	1,0	1
2. Õpetaja abid	6,0	6
3. Tervishoiutöötaja	0,5	1
4. Majandusjuhtaja	1,0	1
5. Kokk	2,0	2
6. Pesunaine	1,0	1
7. Remonditööline	0,5	1
8. Koristaja	0,5	1
9. Aednik	1,0	1
Kokku	28,0	31

### Pedagoogid

Pedagoogide haridus

Ametinimetused	Koormus	Töötajad	Ped.kõrg- haridus	Muu kõrg- haridus	Pedag. keskeri h.	Muu keskeri h.	Kesk- haridus	Edasiõppijad
1.Pedagoogid								
Juhataja	1,0	1	1					
Juhataja aset. õkt. alal	1,0	1	1					1- magistriõpe
Rühma õpetaja	12,0	12	3	2	2	3	2	3- kõrgharidus
Muusikaõpetaja	1,0	1			1			
Liikumisõpetaja	0,5	1					1	1- kõrgharidus
Logopeed	1,0	1	1					
<b>Kokku</b>	<b>16,5</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>

### Pedagoogiline staaž

Staaž aastates	0-2	2-5	11-15	Üle 15
Pedagoogid	9	2	1	5

### Pedagoogid vanuse järgi

Vanus	20-29	30-39	40-49	50-59
Arv	6	6	4	1
%	35,3	35,3	23,5	5,9

Pedagoogide keskmine vanus 34 aastat.

Kogu personali keskmine vanus on 41.

### Töötasud

Pedagoogide keskmine brutotöötasu on 4780 kr. Muu personali keskmine brutotöötasu on 3200 kr.

## **Lasteaia õppetegevus**

Lasteaia õppeaasta tegevuse aluseks on õppeaasta alguses kinnitatud aasta tegevuskava. Õppetöö aluseks on Kambja Lasteaia õppekava, mille alusel töötavad rühmad välja rühma tegevuskavad ja nädalaplaanid. Lasteaias peetakse oluliseks looduse ja tervise tähtsust. Tugineme rahvakalendri tähtpäevadele ja traditsioonidele. Õpetus lähtub üldõpetuslikust printsiibist.

Laste igapäevast õppe- ja kasvatustööd rühmas suunavad ja korraldavad kaks õpetajat ja üks õpetaja abi. Lisaks juhendavad lapsi liikumisõpetaja, muusikaõpetaja, logopeed ja tervishoiutöötaja.

## **Majanduslik hetkeolukord**

Viimased suuremad kapitaalsed ümberkorraldused toimusid järgmiselt:

- 2002/2003 aastal vahetati välja ühe aiarühma põrand
- 2002/2003 köögiuuendus
- 2003 paigaldati majale signalisatsioon
- 2003 saalipõranda vahetus
- 2004 toimus maja akende ümbervahetamine
- 2004 suvel toimus kapitaalremont vabanenud kooliklassis, millest sai söimerühm
- 2004 a välja töötatud internetivõrk rühmadesse
- 2004 sügisel vabanes teine kooliklass, 2005 toimus kapitaalremont ja avati söimerühm
- 2005 ehitati õuealale uus mänguväljak

Lasteaias on olemas 5 arvutit. Välja vahetamist vajab metoodilise kabineti arvuti ja rühmas asuv arvuti. Teistesegi rühmadesse oleks vaja arvuteid, et õpetajad saaksid teha metoodilist tööd.

Metoodiline materjal on paigutatud omaette ruumi, mis ei rahulda veel soovitud vajadusi. Metoodilisse kabinetti on kogutud aastate jooksul vajalikku kirjandust, pildimaterjali, õppemänge ja muud õppetöökseks vajalikku metoodilist materjali. Täiendamist vajab lastekirjanduse kogu.

Ümberkorralduste tõttu vajab omaette kabinetti medõde. Remonti vajavad 4 rühmaruumi koos inventari väljavahetamisega. Väga halvas seisus on maja fassaad, koridorid, välisüksed, köök, valgustus ja paigaldamist vajab tuletõrje signalisatsioon.

## V SWOT-ANALÜÜSI TULEMUSED

### TUGEVUSED

- asukoht keskses, looduslähedane ja turvaline keskkond
- ainuke lasteaed piirkonnas
- omavalitsuse toetus: bussiring ja sotsiaalabi
- pikk lahtiolekuage
- koostöövalmis, arenemisvõimeline, professionaalne kaader
- personali pühendumus tööle
- erialaspetsialistide olemasolu (tervishoiutöötaja, logopeed, muusik, liikumisõpetaja)
- uus mänguväljak, suur ja avar õueala; territooriumi hea kasutamise võimalus
- väljakujunenud traditsioonid ja ühisüritused
- osaliselt renoveeritud rühmaruumid (pakettaknad)?
- lastevanemate ja kontrollorganite positiivne hinnang asutuse tööle
- lasteaia kohataotlejate arvu pidev suurenemine
- hea maja täituvus lastega
- liitühma ja sõimerühma olemasolu
- muusikaringi tegutsemine
- head toitlustamise võimalused
- laste hea kooliks ettevalmistus

### NÕRKUSED

- ainuke lasteaed piirkonnas
- korraliku parkla puudumine
- lasteaia hoone, ruumide ja inventari halb seisukord
- kaasaegse tehnika puudumine (arvuti, projektor)
- ruumipuudus (võimlemissaal, tööõpetusruum, kunstiruum, meetodiline kabinet on kitsas, õpetajate toa/puhkeruumi puudumine, personali WC-de halb seisukord ja pesemisvõimaluste puudumine, basseini puudus jm)
- õueala asfaldi, väravate halb seisukord ja halb valgustus
- paljundusmasina ja arvuti kasutamine piiratud
- meetodilist materjali: aegunud – vajab uuendamist, meetodiline kabinet on väike
- mänguasjad rühmades osaliselt vanad
- lastevanemate vähene huvi ja aktiivsus vs vähene kaasärääkimine lasteaia otsuste tegemisel – infot vähe, tegevus pole läbipaistev
- rühmad suured, ei saa arvestata laste individuaalsete vajadustega
- nõrk tegevuse analüüs, kogemusteta personal – osaliselt kvalifitseerimata, personal vahetub
- väikesed palgad, vähene töötajate premeerimine, tunnustamine ja motiveerimine

### OHUD

- madalate palkade tõttu töötajate töemotivatsiooni langus lahkumine/rahulolematus
- meetodilise materjali vähesuse tõttu õppetöö halveneb
- laste tervise ohustamine (inventar, halb valgustus rühmades, halb väravate ja õueala seisukord, järve lähedus, palju lapsi rühmas – vähe tähelepanu)
- lastevanemate vähene huvi langetab lapse arengupotentsiaali

- oht on rahulolu oma tegevusega – areng tähendab liikumist ja pidevalt uute võimaluste, töömeetodite otsimist, pidevat pedagoogilist täiendkoolitust

## VÕIMALUSED

- maja ruumide väljaehitamine (bassein, puhkeruumid, WC, käsitöö- ja tööõpetusruum jm) ja juurdeehitus - söökla olemasolu lubaks õpetaja abisid paremini rakendada rühmas, uute rühmade avamine - muuta rühmad väiksemaks, laste suurem haaratus lasteaeda, luua võimalused koduste laste kooliks ettevalmistamiseks – projektide kirjutamine remonttöödeks, uuendusteks, koolitusteks, sponsorite leidmine, sõprussuhete loomine
- rajade õuealale liiklusrada/jalgrattatee
- uuendada inventar (arvutid, paljundusmasin, projektor jm)
- kasutada sihtotstarbeliselt rühmadele laekuvat raha mänguasjade ja õppevahendite ostmiseks
- kõrgem palk, preemiate süsteem
- lasteaia töö läbipaistvamaks muutmine, info jagamine
- jätkuv koostöö KOV, koolidega, lastevanematega

## VI LASTEAIA MISSIOON

Lasteaia töötajate missiooniks on toetada laste kehalist, vaimset ja sotsiaalset, sealhulgas kõlblist ja esteetilist arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks. Selleks on vaja:

- luua lapsele arengut soodustav keskkond, tagada turvatunne ja eduelamused ning toetada lapse loomulikku huvi hankida teadmisi ja saada kogemusi ümbritseva elu, looduse ja ühiskonna nähtuste kohta;
- soodustada lapse kasvamist aktiivseks vastutus-, otsustus- ja valikuvõimeliseks, oma otsusele ja tunnustatud käitumisnormidele vastavalt käituvaks ning vajadusel oma käitumist korrigeerivaks, teiste suhtes avatuks, teisi arvestavaks, tundlikuks, koostöövalmis inimeseks;
- toetada last ümbritseva maailma mõistmisel ja tervikliku maailmatunnetuse kujunemisel;
- toetada ja abistada vanemaid õppe- ja kasvatusküsimuste lahendamisel, vajadusel nõustada neid.

Õppe- ja kasvatustegevuse üldeesmärk on toetada laste kehalist, vaimset ja sotsiaalset, sealhulgas kõlblist ja esteetilist arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.



## VII LASTEAIA VISIOON

Areneda igati kvaliteetlasteaiaks, milleks on vajalik:

1. Kvaliteetjuhtimine
  - materiaal-info-tehnilise baasi täiendamine;
  - töötajate tunnustussüsteemi loomine ja elluviimine;
  - töötajate palgatingimuste parandamine;
  - koolitada töötajaid ja edastada saadud teadmisi kollektiivis;
  - jätkata koostööd valla koolidega;
  - koostöö tõhustamine lastevanematega;
  - selgitada välja lastevanemate soovid ja ootused lasteaiale.
2. Laiendada hoiu- ja kasvutingimusi
  - laiendada lasteaia maja juurdeehitusega;
  - luua juurde lasteaia kohti.
3. Mitmekesistada õpi- ja kasvukeskkonda
  - renoveerida rühmaruumid, uuendada sisustus ja luua uusi olmeruume;
  - täiustada mängu- ja õppevahendeid;
  - viia valgustus vastavusse kehtivate normidega;
  - luua õueklass ja õpperada;
  - säilitada pingevaba kompetentne, arenguvõimeline, ühist eesmärki omav ja tihedat koostööd tegev kollektiiv;
  - säilitada pingevaba töö- ja õpikeskkond;
  - hoida traditsioone.

## VIII ARENGU ÜLDEESMÄRGID

### 1. Juhtimine ja personal

- tõsta töötajate motivatsiooni;
- tugevdada töötajate ja juhtkonna vahelist koostööd;
- tagada töötamine ühiste eesmärkide nimel;
- viia lasteaiaõpetajate palgad kooliõpetajatega samale tasemele.

### 2. Õppe- ja kasvatustöö

- tõhustada personali omavahelist koostööd;
- luua lastele optimaalsed arenemis- ja õppimistingimused;
- arendada lapsi arvestades nende individuaalsust.

### 3. Sisekontroll ja hindamine

- rakendada sisehindamise süsteem.

### 4. Koostöö kogukonnaga

- tõsta lastevanemate huvitatust oma lapse rühma ja lasteaia tegevuse vastu.

### 5. Koostöö omavalitsusega

- tugevdada koostööd kohaliku omavalitsusega, valla koolide ja teiste valla territooriumil olevate asutustega.

### 6. Majandustegevus

- renoveerida ja laiendada lasteaia hoone vastavalt kaasaja nõuetele ja vajadustele;
- hoida ja uuendada lasteaia vara;
- parendada õpikeskkonda.

## IX TEGEVUSKAVA 2007-2010

<b>1. Juhtimine ja personalitöö</b>				
<b>Tegevus</b>	<b>Kestvus</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Finantseetimine</b>	<b>Rahastamine</b>
Õpetajate täiendkoolitus 160t või 320t	2007	Juhataja, juh.aset.	KOV/LA eelarve	20 000.- aastas
Personali enesearenduskursused	2007-2010	Juhataja, juh.aset.	KOV/LA eelarve	25 000.- aastas
Õpetaja abide koolitused	2007-2010	Juhataja, juh.aset.	KOV/LA eelarve	5 000.- aastas
Abipersonali koolitused	2007-2010	Juhataja, juh.aset.	KOV/LA eelarve	5 000.- aastas
Arengunõupidamised	pidev	Juhataja, juh.aset.		
Üldnõupidamine	pidev	Juhataja, juh.aset.		
Tunnustussüsteemi väljatöötamine	2007	Juhataja	KOV/LA eelarve	6 000.-
Pedagoogide ja abipersonali töötasude tõstmine	2007-2010	Juhataja	KOV/LA eelarve	
Ühisüritused personalile	pidev	Juhataja, juh.aset.		
Arengukava uuendamine	2007-2010	Juhataja		
<b>2. Õppe-kasvatustöö ning sisekontroll ja hindamine</b>				
<b>2.1. Õppe- ja kasvatustöö</b>				
<b>Tegevus</b>	<b>Kestvus</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Finantseetimine</b>	<b>Maksumus</b>
Õppekava analüüs ja täiendamine	pidev	Juh. aset.		
Pedagoogilised ja meetodiline nõupidamine	pidev	Juh. aset. ja õpetajad		
Infotunnid	lga esmaspäev	Juh. aset.		
Kogu maja üritused	pidev	Juh. aset., muusikaõp., liikumisõp.	KOV/LA eelarve	3 000.- aastas
Õpimappide täiustamine	pidev	Juh. aset.		
Tegevuskavade koostamine ja analüüs	2xaastas	Ped.nõukogu		
Lastea arvu ja koosseisu korrigeerimine rühmades	1xaastas augustis	Juhataja, juh.aset.		
<b>2.2. Kasvukeskkonna kujundamine</b>				
<b>Tegevus</b>	<b>Kestvus</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Finantseetimine</b>	<b>Maksumus</b>
Õpivõimaluste mitmekesistamine	pidev	Õpetajad		
Muusikavahendite täiustamine	pidev	Juh.aset.	LV osalustasu	
Spordivahendite täiustamine	pidev	Juh.aset.	LV osalustasu	
Arvutiite muretsemine rühmadesse	2007-2010	Juhataja	KOV/LA eelarve	10 000.- aastas
Õueklassi ehitamine	2007-2010	Juhataja		
Mängu- ja õppevahendite täiustamine	pidev	Juh.aset.	LV osalustasu	
Bassein	2008-2010	Juhataja	KOV/LA eelarve,	

			projekt	
<b>3. Sisekontroll ja hindamine</b>				
<b>Tegevus</b>	<b>Kestvus</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Finantseetimine</b>	<b>Maksumus</b>
Sisehindamissüsteemi väljatöötamine	2007	Juhataja, juh.aset.		
Kontrollimise ajakava	2xaastas	Juhataja, juh.aset.		
Lahtiste tegeluste vaatlus	pidev	Juh.aset.		
Lapse arengu hindamine	pidev	Õpetajad		
Healuküsitlused, ankeedid	2007-2010	Juhataja		
Arenguvestlused personaliga	2007-2010	Juhataja		
Õueala puhtuse, heakorra ja turvalisuse kontroll	pidev	Maj.juhataja		
Rühmaruumide esteetilise väljanägemise kontroll	pidev	Juh.aset.		
Aasta töö kokkuvõtte aruanne	1xaastas	Juhataja		
<b>4. Koostöö kogukonnaga</b>				
<b>4.1. Koostöö lastevanematega</b>				
<b>Tegevus</b>	<b>Kestvus</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Finantseetimine</b>	<b>Maksumus</b>
Rühma koosolekud	2xaastas	Õpetajad		
Lahtiste uste päevad	1xaastas	Õpetajad		
Ühisüritused	5xaastas	Juh.aset., muusikaõp.	KOV/LA eelarve	5 000.-
Logopeediline nõustamine	vastavalt vajadusele	Logopeed, õpetajad		
Lastekaitsepäev	1xaastas	Õpetajad		
Õueklassi ehitamine	2007-2010	Juhataja		
Õueala koristus	vastavalt vajadusele	Maj.juhataja		
<b>4.2. Koostöö hoolekoguga</b>				
<b>Tegevus</b>	<b>Kestvus</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Finantseetimine</b>	<b>Maksumus</b>
Arengukava muutmine ja täiendamine	vastavalt vajadusele	Juhataja		
Eelarve planeerimine	1xaastas	Juhataja		
Lasteaia töö analüüs	1xaastas	Juhataja		
Sponsorite otsimine	vastavalt vajadusele	Juhataja		
Lasteaia põhimääruse täiustamine	vastavalt vajadusele	Juhataja		
<b>4.3. Koostöö kooliga</b>				

Tegevus	Kestvus	Vastutaja	Finantseetimine	Maksumus
Kooli külastamine	vastavalt vajadusele			
6.rühma kohtumine 1.klassi õpetajaga	1xaastas	Õpetajad		
Õpperaja loomine loodusesse	2007	Juuh.aset., õpetajad	KOV/LA eelarve	3500
Eelkooliklassi loomine ja koostöö	2007-2010	Juhataja		
<b>5. Koostöö omavalitsustega</b>				
Tegevus	Kestvus	Vastutaja	Finantseetimine	Maksumus
Palgalepped	pidev	Juhataja	KOV/LA eelarve	
Lasteaia sünnipäev	1xaastas	Juhataja, juh.aset., maj.juh	KOV/LA eelarve	6500 aastas
Lahtiste uste päev	1xaastas	Juhataja, juh.aset.	KOV/LA eelarve	2000 aastas
Koolieelikutele vallamajaga ja vallamaja töötajatega tutvumine	1xaastas	Juhataja, juh.aset.		
Eelarve kavandamine, kinnitamine	1xaastas	Juhataja		
Lasteaia töö analüüs	1xaastas	Juhataja		
<b>5. Majandustegevus</b>				
Tegevus	Kestvus	Vastutaja	Finantseetimine	Maksumus
Lasteaia maja renoveerimise projekt	2006/2007	Juhataja, KOV	KOV/LA eelarve, projekt	
Lasteaia maja juurdeehitus	2007-2010	KOV	KOV/LA eelarve, projekt	
* mööbel rühmadesse: koolieelikute rühm	2007	Juhataja	KOV/LA eelarve	135 000
5. rühma	2008	Juhataja	KOV/LA eelarve	135 000
4. rühma	2009	Juhataja	KOV/LA eelarve	140 000
3. rühma	2010	Juhataja	KOV/LA eelarve	150 000
* med-õe kabinetti loomine	2007/2008	Juhataja	KOV/LA eelarve	60 000
* mööbel juhtkonna kabinetti	2007	Juhataja	KOV/LA eelarve	40 000
* arvutid rühmadesse/logopeedile	2007-2010	Juhataja	KOV/LA eelarve	16 000 aastas
* tehnika (grafoprojektor või tata-projektor)	2007-2010	Juhataja	KOV/LA eelarve	
Lasteaia remont				
* rühmaruumide remont: koolieelikute rühma	2007	Juhataja	KOV/LA eelarve	400 000
5. rühma	2008	Juhataja	KOV/LA eelarve	400 000
4. rühma	2009	Juhataja	KOV/LA eelarve	400 000
3. rühma	2010	Juhataja	KOV/LA eelarve	400 000
Lasteaia kõrvalruumide remont	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	

* koridoride remont	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
* personali pesemisruum	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
* personali puhkeruum	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
* personali tualetid	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
Osaliselt aia väljavahetus	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
Õueala asfaldi parandamine	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
Õueala valgustuse parandamine	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
Parkla rajamine	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
Tuletõrje signalisatsiooni paigaldus	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
Maja ruumide valgustuse väljavahetamine	2007-2010	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve, projekt	
Köögi remont	2007/2008	Juhataja, maj.juh.	KOV/LA eelarve	
Köögi ja pesuruumi inventari uuendamine:				
* ventilatsioon köögi nõudepesuruumis	2007-2010			
* elektripliit	2007	Juhataja, maj.juh.		35 000
* külmkapid	2007/2008	Juhataja, maj.juh.		40 000
* kartulikooremismasin	2007-2010			
* uued köögi põrandad	2007-2010			
* tööstuslik pesumasin	2007/2008			

## **X ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava täitmist analüüsitakse igal aastal ja kava täiendatakse vastavalt vajadusele. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaed järjepidevalt sisehindamistulemustest. Arengukava uuendatakse lasteaia juhataja, hoolekogu või pedagoogilise nõukogu ettepanekul. Arengukava kinnitab Kambja Vallavolikogu.